

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9



Подписано цифровой
подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 9
Дата: 2023.08.23 10:53:53
+05'00'

ПРИКАЗ

23 августа 2023 г.

№85

Нижний Тагил

**Об организации образовательного процесса в МАОУ СОШ №9
в 2023-2024 учебном году.**

В связи с необходимостью сохранения санитарно-эпидемиологического благополучия в МАОУ СОШ №9 и проведения еженедельной усиленной генеральной уборки и дезинфекции всех помещений школы, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников образовательного учреждения, снижения утомляемости обучающихся, в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В течение 2023-2024 учебного года сохранить организацию учебного процесса для обучающихся 5-11-х классов по субботам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии) в соответствии с расписанием.

2. Классным руководителям:

2.1. обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о сохранении обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 25 августа 2023 года;

2.2. провести мониторинг наличия технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При выявлении ситуации отсутствия технических возможностей, проинформировать руководителя с целью выдачи родителям технических средств обучения, имеющихся в наличии в МАОУ, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (01.09.2023);

2.3. еженедельно обеспечивать незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки учащихся на уроки.

3. Заместителю по АХЧ Синцовой Е.И:

3.1. обеспечить выдачу технических средств обучения в тот же день, после поступления запроса;

3.2. обеспечить проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений ОУ после с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом;

3.3. обеспечить наличие в санитарных узлах для сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

4. Заместителям директора по УР Павловой И.В.

4.1. обеспечить консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса ;

4.2. организовать сбор необходимых сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Заместителю директора по ПВ Пушкиной Н.С.

5.1. обеспечить еженедельный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости обучающимися учебных занятий;

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 9



Е.Г. Соколова