

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9

Нижний Тагил

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

ПРИНЯТО
общим собранием работников
Протокол № 1
от «12» января 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор профессионального У СОШ № 9
Е.Т. Соколова

приказом
от «12» января 2017 г. №2



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – общее собрание) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 устанавливает порядок формирования и функционирования общего собрания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 (далее - Учреждение).

1.3. Общее собрание Учреждения является коллегиальным органом самоуправления Учреждения.

1.4. Целью деятельности общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

1.6. Общее собрание учреждения не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Учреждения.

1.7. В своей деятельности общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.8. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Члены общего собрания Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура и порядок формирования

2.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, в том числе директор Учреждения.

Членом Общего собрания работник Учреждения становится непосредственно после его приема в Учреждение, членство прекращается после увольнения работника из Учреждения.

2.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Приглашает на совместные заседания представителей Педагогического совета, Родительского комитета по вопросам совместных действий.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Руководство общим собранием осуществляет председатель. Директор учреждения входит в состав на правах сопредседателя.

2.4. Ведение протоколов общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один год. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Порядок организации деятельности

3.1. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

На заседании из состава Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

Срок полномочий Общего собрания – без ограничения срока действия.

3.2. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.

3.3. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.4. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.

4. Основные задачи

4.1. Основными задачами общего собрания являются:

- участие в управлении Учреждением;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита своих прав и интересов в сфере трудовых отношений.

4.2. Коллектив участвует в управлении Учреждением на основе следующих принципов:

- гармоничного сочетания интересов государства, общества, коллектива и личности;
- единоначалия администрации в сочетании с широким участием работников в управлении;
- единства прав и обязанностей трудового коллектива;
- неуклонного соблюдения трудовой дисциплины, охраны прав и законных интересов каждого члена коллектива;
- развития трудовой, общественной активности и творческой инициативы членов коллектива, их участия в осуществлении полномочий трудового коллектива, создания условий для всестороннего развития личности;
- коллективного обсуждения и решения вопросов деятельности Учреждения;
- всесторонней оценке деятельности членов коллектива, включая должностных лиц, повышения ответственности членов коллектива за выполнение стоящих перед ними задач;
- гласности, систематической информации членов трудового коллектива о деятельности Учреждения, учёта общественного мнения.

5. Компетенция и основные формы деятельности

5.1. К компетенции общего собрания относятся:

1) вносить предложения Уполномоченному органу о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

2) вносить предложения Наблюдательному совету о внесении изменений в настоящий Устав;

- 3) обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- 4) рассматривать иные вопросы в пределах своей компетенции.

6. Права и ответственность

6.1. Общее собрание учреждения имеет право:

- создавать временные комиссии, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на общем собрании учреждения;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

6.2. Общее собрание учреждения ответственно за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7. Порядок принятия решений

7.1. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа членов Общего собрания, определенного его Положением.

7.2. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

7.4. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.

8. Порядок выступления от имени учреждения

8.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- создавать временные комиссии, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Общем собрании работников Учреждения;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

8.2. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

8.3. Члены общего собрания работников Учреждения в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае возникновения конфликта между Общим собранием работников и директором Учреждения (несогласия директора с решением Общего собрания работников Учреждения и/или несогласия Общего собрания работников Учреждения с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение Наблюдательного Совета.

9. Делопроизводство

9.1. Заседание общего собрания Учреждения оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание Учреждения, предложения и замечания членов общего собрания.

Прошито.
Пронумеровано.
Скреплено печатью
3 (*три*) лист *а*.

№ 9 *Е.Г. Соколова*



10/11/22