



Администрация города Нижний Тагил  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 16.03.2022

№ 249

**О подготовке к приему детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил**

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в муниципальные общеобразовательные учреждения, в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2022 № 445-ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил», руководствуясь Положением об управлении образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - МОУ) с целью проведения организованного приема детей в первый класс:

1.1. Начать с 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МОУ:

1) детей, имеющих право на зачисление в первоочередном порядке:

- указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- указанных в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;

- детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, указанных в пункте 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;

- детей, указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства;

2) детей, имеющих право преимущественного приема на обучение (дети, поступающие в школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

3) детей, проживающих на закрепленной территории.

1.2. Разместить на информационных стендах, официальных сайтах МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) информацию и документы:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией – в течение 10 календарных дней с момента его издания не позднее 15 марта текущего года;

2) правила приема граждан в МОУ – в течение 10 рабочих дней с момента утверждения руководителем МОУ;

3) сведения о количестве мест в первых классах МОУ – не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;

4) сведения о наличии свободных мест в МОУ для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, – ежегодно не позднее 5 июля текущего года;

5) образец заявления о приеме на обучение.

1.3. Подготовить к приему заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (далее – АИС). Проверить и при необходимости скорректировать контактные данные МОУ, сведения о программах, классах и количестве мест в первых классах не позднее 21 марта 2022 года.

1.4. Назначить комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников (далее – комиссия), внесению данных в АИС (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи России), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов, по зачислению в первые классы. Определить регламент и график работы комиссии.

Вменить в обязанности члена(ов) комиссии регистрацию факта приема заявления в журнале приема заявлений и выдачу документа, за-

веренного подписью должностного лица МОУ, ответственного за прием заявлений и документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.5. В течение всего периода приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МОУ и документов в установленные законом сроки размещать рейтинги поданных заявлений и (или) обновлять информацию о количестве свободных мест на информационных стендах, официальных сайтах МОУ, в АИС.

2. Возложить ответственность на руководителей МОУ:

1) за своевременный ввод в АИС достоверных персональных данных заявителей.

2) за нарушение или незаконное ограничение права на образование, незаконный отказ в приеме заявления от родителей (законных представителей), в зачислении детей в общеобразовательное учреждение.

3. Главному специалисту управления образования Е.Н. Токаревой осуществлять контроль за соблюдением МОУ действующего законодательства при приеме заявлений от родителей (законных представителей) и зачислении детей в школы.

4. Главному специалисту управления образования Е.П. Бабенко обеспечить контроль за подготовкой и функционированием АИС, работой специалистов МОУ в АИС, взаимодействием МОУ с Многофункциональными центрами.

5. Главным специалистам управления образования Е.Н. Токаревой, Е.П. Бабенко:

1) организовать работу «Горячей линии» по вопросам соблюдения общеобразовательными учреждениями действующего законодательства при зачислении детей в первый класс с 21 марта 2022 года.

2) осуществлять контроль за изменением информации о количестве мест в первых классах.

6. Разместить приказ на официальном сайте управления образования.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.С. Беляеву.

Начальник управления образования

Т.А. Удинцева

Елена Николаевна Токарева  
36-36-96