

Информация об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием (ЛДП) в период летних каникул 2024 года

Регистрация заявлений в лагерь с дневным пребыванием (ЛДП):

Начало регистрации: **08:00 час. 23.04.2024**

Окончание регистрации: **20:00 час. 02.05.2024**

Стоимость путевки в ЛДП - 3647,00 руб.

Размер родительской платы – 729,40 руб.

График работы лагеря:

Продолжительность смены – **18 рабочих дней.**

| Смена | Начало смены | Окончание смены |
|-------|--------------|-----------------|
| 1 | 03.06.2024 | 27.06.2024 |

Заявление на получение путевки в лагерь с дневным пребыванием можно подать **заочно** через личный кабинет портала **Госуслуг (ЕПГУ)** <http://www.gosuslugi.ru>

Заявление можно подать **очно** в образовательном учреждении (ЛДП) или через **Многофункциональные центры** предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ):

| при регистрации заявления в МФЦ | | |
|--|--|---|
| Дзержинского района | Ленинского района | Тагилстроевского района |
| проспект Вагоностроителей, 64 - Понедельник, Среда, Пятница с 08.00 до 18.00 - Вторник, Четверг с 08.00 до 20.00 - Суббота с 08.00 до 17.00 - Воскресенье - выходной | улица Ломоносова, 2А Понедельник – Воскресенье, с 08.00 до 20.00 | улица Metallургов, 46 Б - Понедельник, Среда, Пятница с 08.00 до 18.00 - Вторник, Четверг с 08.00 до 20.00 - Суббота с 08.00 до 17.00 - Воскресенье - выходной |
| Способы предварительной записи в МФЦ: - на официальном сайте mfc66.ru - (круглосуточно – не выходя из дома); - с помощью мобильного приложения «Вне очереди» (круглосуточно – не выходя из дома); - по телефону колл-центра: 8(343)273-00-08 – с 08.00 до 20.00 | | |

Если заявление зарегистрировано в ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ, полный пакет документов необходимо предоставить в выбранное образовательное учреждение (ЛДП) или в МФЦ до **02.05.2024**.

Если заявление подается в образовательное учреждение или в МФЦ, полный пакет документов предоставляется в образовательное учреждение или в МФЦ также до **02.05.2024**.

Внимание!

При регистрации заявления в электронном виде необходимо обязательно выбрать одну из двух категорий на оплату (наименование в справочнике при регистрации заявления):

• дети из семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области

- дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей
- дети из семей безработных родителей, состоящих на учете в Государственном казенном учреждении службы занятости населения Свердловской области "Нижнетагильский центр занятости"
- дети из многодетных семей
- иные категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
- дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца
- дети граждан РФ, Украины, ДНР, ЛНР, лица без гражданства, постоянно проживавшие на территориях Украины, ДНР, ЛНР, вынужденно покинувшие территории Украины, ДНР и ЛНР, прибывшие на территорию РФ в экстренном массовом порядке
- Для ЗОЛ и ЛДП: дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, принимающих (принимавших) участие (включая получивших ранение и погибших) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (Для ЗОЛ и ЛДП)

Если нет льгот на бесплатную путевку для ЗОЛ и ЛДП, то выбираем:

- Для ЗОЛ и ЛДП: Дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан (из средств бюджета 80%)

Получить информацию о том, выделена ли Вам путевка, можно по номеру обращения, который указан в уведомлении о приеме документов, **в ЛДП образовательного учреждения.**

Если заявление зарегистрировано через Госуслуги – уведомления о статусе заявления приходят в Личный кабинет заявителя на Госуслугах, если зарегистрировано в ЛДП или МФЦ (рекомендовано указывать эл.почту), на которую придут уведомления о смене статуса, также о смене статуса заявления можно узнать позвонив в организации, в ЛДП которой подано заявление.

Выдача договоров для заявителей, которым выделена путевка (статус «На оплату» или «Направлен в ЛДП») **и путевок** производится в выбранном образовательном учреждении (ЛДП) при предъявлении чека об оплате.

ОПЛАТА ПУТЕВКИ В ЛАГЕРЬ МОЖЕТ БЫТЬ ПРОИЗВЕДЕНА В ОТДЕЛЕНИИ ЛЮБОГО БАНКА ПО РЕКВИЗИТАМ, УКАЗАННЫМ В КВИТАНЦИИ

При возникновении вопросов рекомендуем обращаться:

33-55-69 - директор МАОУ СОШ № 9 Соколова Елена Григорьевна

Телефоны специалистов управления образования:

Семина Ирина Александровна – тел. 47-81-14 (доб.212),

Бабенко Елена Петровна – тел. 47-81-14 (доб.211) (по работе АИС «Образование»).