

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9

ПРИКАЗ

30 января 2026 г.

№ 10

Нижний Тагил

О подготовке к приему детей в первые классы МАОУ СОШ № 9

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в муниципальные общеобразовательные учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2023 № 555-ПА (с изменениями), на основании приказа Управления образования Администрации города Нижний Тагил от 30.01.2026 № 72 «О подготовке к приему детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать с 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МАОУ СОШ № 9:

1.1. детей, имеющих право на зачисление во внеочередном порядке:

- право предусмотрено частью 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- право предусмотрено статьей 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;

1.2. детей, имеющих право на зачисление в первоочередном порядке:

- право предусмотрено абзацем вторым части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- право предусмотрено частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;

- право предусмотрено частью 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;

- право предусмотрено частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства;

- право предусмотрено пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», по месту жительства;

- право предусмотрено статьей 65 Федерального закона от 1 октября 2019 года № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства;

- право предусмотрено пунктом 2 статьи 33.1 Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», по месту жительства;

1.3. детей, имеющих право преимущественного приема на обучение (дети, поступающие в школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную (патронатную) семью) – право предусмотрено частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. детей, проживающих на закрепленной территории.

2. Шушариной Е.В., ответственной за размещение информации на официальном сайте в сети Интернет, разместить на информационном стенде, официальном сайте МАОУ СОШ № 9 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию и документы:

2.1. постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией – в течение 10 календарных дней с момента его издания;

2.2. правила приема граждан в МОУ – в течение 10 рабочих дней с момента утверждения руководителем МОУ;

2.3. сведения о количестве мест в первых классах МОУ – не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;

2.4. сведения о наличии свободных мест в МОУ для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, – не позднее 5 июля текущего года;

2.5. образец заявления о приеме на обучение – не позднее 20 марта текущего года;

2.6. формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги – не позднее 20 марта текущего года;

2.7. контакты «горячей линии» по вопросам приема в первые классы – не позднее 20 марта текущего года;

2.8. памятку для родителей (алгоритм подачи заявления о приеме в первый класс) – не позднее 20 марта текущего года;

2.9. текст Административного регламента с приложениями – не позднее 20 марта текущего года.

3. Каташеву А.Г., системному администратору, подготовить к приему заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников государственную информационную систему Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС СО «ЕЦП»). Проверить и при необходимости скорректировать контактные данные МОУ, сведения о программах, классах и количестве мест в первых классах.

4. Создать комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников (далее – комиссия), внесению данных в ГИС СО «ЕЦП» (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи заказным письмом), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение в составе:

Председатель комиссии:

Соколова Е.Г. — директор МАОУ СОШ № 9;

Члены комиссии:

Пушкина Н.С. — заместитель директора по правовому воспитанию;

Татарина Л.Е. — заместитель директора по учебной работе начальной школе;

Ершова Е.В. — делопроизводитель, ответственный за ввод данных в ГИС СО «ЕЦП»;

Архипова Н.Н. — делопроизводитель, ответственный за ввод данных в ГИС СО «ЕЦП»;

Каташев А.Г. — системный администратор АИС «Е-Услуги».

5. Ершовой Е.В. и Архиповой Н.Н., делопроизводителям, вменить в обязанности членов комиссии регистрацию факта приема заявления в журнале приема заявлений и выдачу (направление) уведомлений (решений), заверенных подписью должностного лица МАОУ СОШ № 9, ответственного за прием заявлений и документов, о приеме (отказе в приеме) заявления о зачислении в МАОУ СОШ № 9, о приеме (отказе в приеме) на обучение в МАОУ СОШ № 9.

6. Шушариной Е.В., в течение всего периода приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МАОУ СОШ № 9 размещать реестр поданных заявлений и обновлять информацию о количестве свободных мест на информационном стенде, официальном сайте МАОУ СОШ № 9, в ГИС СО «ЕЦП».

7. Ершовой Е.В. и Архиповой Н.Н., делопроизводителям на каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ № 9, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

8. Прием документов осуществлять по адресу МАОУ СОШ № 9, ул. Ильича, 12.
Директор: Соколова Елена Григорьевна. Телефон: 33-55-69.

9. Утвердить регламент и график работы комиссии:

1-2 апреля с 8.00. до 18.00

в последующие дни:

Понедельник, Среда, Пятница с 08.00 до 14.00

Вторник, Четверг с 14.00 до 17.00

10. Связь с курьерской службой МФЦ возложить на делопроизводителей Ершову Е.В. и Архипову Н.Н.

Директор МАОУ СОШ № 9

Е.Г. Соколова